

**HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN
HUYỆN DUYÊN HẢI**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 13/HĐND-VP

Duyên Hải, ngày 26 tháng 10 năm 2022

V/v tiếp xúc cử tri trước kỳ họp thường lệ
cuối năm 2022 - HĐND huyện khóa X

Kính gửi:

- Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc huyện;
- Các đại biểu HĐND huyện;
- Thường trực HĐND các xã - thị trấn.

Căn cứ Điều 94, Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 19/6/2015 (được sửa đổi, bổ sung năm 2019);

Căn cứ Chỉ thị số 26-CT/TU ngày 21/11/2017 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy “*về lãnh đạo nâng cao chất lượng hoạt động của Hội đồng nhân dân các cấp*”;

Căn cứ Công văn số 58-CV/ĐĐ ngày 10/6/2022 của Đảng đoàn HĐND tỉnh Trà Vinh về việc tiếp tục nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động của HĐND các cấp;

Thực hiện Quy chế phối hợp số 01/QCPH/HĐND-UBMTTQ ngày 14/9/2021 về phối hợp hoạt động giữa Thường trực HĐND huyện và Ban Thường trực UBMTTQVN huyện Duyên Hải;

Trên cơ sở thống nhất với Ban Thường trực UBMTTQVN huyện, Thường trực HĐND huyện thông báo đến các Tổ đại biểu HĐND huyện có kế hoạch phối hợp với Thường trực HĐND, UBND, UBMTTQVN các xã - thị trấn tổ chức cho đại biểu HĐND huyện tiếp xúc cử tri trước kỳ họp thường lệ cuối năm 2022 - HĐND huyện khóa X, nhiệm kỳ 2021 - 2026, với thời gian, địa điểm, thành phần và nội dung như sau:

1. Thời gian tiếp xúc cử tri: Từ ngày 14/11/2022 đến ngày 24/11/2022.

2. Địa điểm tiếp xúc cử tri: Do Tổ trưởng Tổ đại biểu HĐND huyện phối hợp với Thường trực HĐND và Ban Thường trực UBMTTQVN các xã - thị trấn chọn.

Chú ý: Chuẩn bị địa điểm tiếp xúc cử tri đảm bảo đủ chỗ ngồi theo số lượng cử tri tham dự. Hội trường trang trí phải thật trang nghiêm, thông thoáng, có khẩu hiệu tiếp xúc cử tri; có nước uống cho đại biểu và cử tri.

*** Khẩu hiệu trong hội trường:**

HỘI NGHỊ

**ĐẠI BIỂU HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN HUYỆN DUYÊN HẢI KHÓA X
TIẾP XÚC CỬ TRI XÃ (THỊ TRẤN).....**

..... ngày.....tháng 11 năm 2022

3. Thành phần tiếp xúc cử tri.

- Đại biểu HĐND huyện.

- Các xã - thị trấn: Thường trực Đảng ủy; Thường trực HĐND; Chủ tịch hoặc Phó Chủ tịch UBND; Chủ tịch hoặc Phó Chủ tịch UBMTTQVN; đại diện lãnh đạo các ban, ngành, đoàn thể; công chức chuyên môn các xã - thị trấn; Bí thư Chi bộ, Trưởng Ban nhân dân, cán bộ ấp - khóm.

- Cử tri tham dự: Mỗi cuộc tiếp xúc cử tri tối thiểu từ 70 cử tri tham dự (Do UBND các xã - thị trấn mời trực tiếp và thông báo rộng rãi trên Trạm Truyền thanh để cử tri biết, tham dự; hạn chế thành phần cử tri là công chức, những người hoạt động không chuyên trách xã - thị trấn và ấp - khóm).

4. Nội dung tiếp xúc cử tri.

- Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu.

- Đại biểu HĐND huyện: Báo cáo dự kiến thời gian, nội dung, chương trình làm việc của kỳ họp thường lệ cuối năm 2022 - HĐND huyện khóa X; báo cáo tóm tắt tình hình kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh 10 tháng năm 2022, ước thực hiện cả năm 2022 của UBND huyện; thông báo kết quả giải quyết các ý kiến, kiến nghị của cử tri sau Kỳ họp thứ 6 - HĐND huyện khóa X (nếu có).

- Chủ tịch UBND các xã - thị trấn báo cáo tóm tắt tình hình kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh 10 tháng năm 2022, ước thực hiện cả năm 2022 và những khó khăn, bất cập trong việc triển khai thực hiện các cơ chế chính sách cũng như những đề xuất, kiến nghị các giải pháp phục vụ phát triển kinh tế - xã hội ở địa phương.

- Gợi ý, định hướng tham gia phát biểu ý kiến.

- Ý kiến phát biểu của cử tri.

- Tiếp thu, giải trình của lãnh đạo UBND xã - thị trấn.

- Ý kiến phát biểu của đại biểu HĐND huyện.

* ***Ghi chú:*** Thường trực HĐND huyện gửi cho đại biểu HĐND huyện các văn bản phục vụ cho công tác tiếp xúc cử tri:

- *Kế hoạch tổ chức Kỳ họp thường lệ cuối năm 2022 - HĐND huyện khóa X.*

- *Dự kiến Chương trình làm việc của Kỳ họp thường lệ cuối năm 2022 - HĐND huyện khóa X.*

- *Báo cáo tóm tắt tình hình kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh 10 tháng năm 2022, ước thực hiện cả năm 2022 của UBND huyện.*

5. Tổ chức thực hiện.

5.1. Đại biểu HĐND huyện.

- Mỗi đại biểu HĐND huyện tiếp xúc cử tri ít nhất 03 cuộc (Nếu vì lý do chính đáng không dự đủ số lượng thì mỗi Tổ đại biểu cử 02 đại biểu HĐND

huyện dự cuộc tiếp xúc cử tri) và cần phải nắm chắc tình hình ở địa phương mà mình chuẩn bị tiếp xúc. Chủ động nghiên cứu báo cáo tóm tắt tình hình kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh 10 tháng năm 2022, ước thực hiện cả năm 2022 của UBND huyện và của UBND các xã - thị trấn; trao đổi với các ngành chuyên môn hoặc trao đổi trực tiếp với UBND các xã - thị trấn, với Ban Thường trực UBMTTQVN các xã - thị trấn để nắm tình hình ở địa phương, kết quả chỉ đạo về những vấn đề liên quan đến ý kiến của cử tri, việc giải quyết những kiến nghị của cử tri trong những lần tiếp xúc trước để giải trình khi cử tri thắc mắc, kiến nghị. Đối với những vấn đề cử tri chưa nắm được nên có những ý kiến không phù hợp, đại biểu HĐND huyện cần giải thích ngay hoặc mời các ngành chức năng cùng tham dự trao đổi, giải trình trực tiếp ý kiến, kiến nghị của cử tri để cử tri hiểu. Thư ký ghi biên bản phải đầy đủ và trung thực các ý kiến, kiến nghị của cử tri.

- Đại biểu HĐND huyện chịu trách nhiệm báo cáo kết quả giải quyết các ý kiến, kiến nghị của cử tri của lần tiếp xúc cử tri trước đó trên địa bàn các xã - thị trấn nơi đại biểu tiếp xúc cử tri (*nếu có*).

5.2. Các Tổ trưởng Tổ đại biểu HĐND huyện:

- Chủ động sắp xếp, bố trí thời gian và trao đổi thống nhất với các thành viên trong Tổ về thời gian, địa điểm tiếp xúc cử tri đúng theo luật định và thời gian thông báo tại Công văn này. Chậm nhất trước khi tổ chức tiếp xúc cử tri **04 ngày** phải gửi lịch tiếp xúc cử tri của đại biểu trong Tổ về Thường trực HĐND huyện nắm, theo dõi hoạt động tiếp xúc cử tri.

- Phối hợp với Thường trực HĐND và UBMTTQVN các xã - thị trấn trong việc thông báo lịch, địa điểm tiếp xúc cử tri (*Trong đó, đề nghị Ban Thường trực UBMTTQ các xã - thị trấn phối hợp chuẩn bị địa điểm, Hội trường, điều hành Chương trình, gợi ý thảo luận đảm bảo khoa học, hiệu quả; người điều hành chương trình tiếp xúc cử tri được bố trí ngồi cùng bàn với đại biểu HĐND huyện*); thống nhất việc ghi biên bản và tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri, báo cáo về trên theo quy định.

- Báo cáo tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri phải phản ánh đầy đủ, rõ ràng, cụ thể, chính xác, xác định rõ địa chỉ từng vấn đề mà cử tri kiến nghị; chỉ tổng hợp báo cáo những vấn đề cử tri kiến nghị thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp huyện, cấp tỉnh và Trung ương chưa được giải trình trực tiếp, thỏa đáng tại cuộc tiếp xúc cử tri; không tổng hợp những vấn đề thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp xã và những vấn đề đã được giải trình thỏa đáng tại cuộc tiếp xúc cử tri.

- Có trách nhiệm gửi Báo cáo tóm tắt tình hình kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh 10 tháng năm 2022, ước thực hiện cả năm 2022 của UBND huyện và UBND các xã - thị trấn cho thành viên trong Tổ để nghiên cứu trước.

5.3. Chủ tịch UBND huyện.

Chuẩn bị Báo cáo tóm tắt tình hình kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh 10 tháng năm 2022; ước thực hiện cả năm 2022, gửi về Thường trực HĐND huyện **trước ngày 10/11/2022**, để gửi cho Tổ trưởng Tổ đại biểu HĐND huyện phục vụ tiếp xúc cử tri.

5.4. Chủ tịch UBND các xã - thị trấn.

Chủ tịch UBND các xã - thị trấn nơi đại biểu HĐND huyện đến tiếp xúc cử tri chuẩn bị báo cáo tóm tắt tình hình kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh 10 tháng năm 2022, ước thực hiện cả năm 2022 và những khó khăn, bất cập trong việc triển khai thực hiện các cơ chế chính sách cũng như những đề xuất, kiến nghị các giải pháp phục vụ phát triển kinh tế - xã hội ở địa phương và gửi về Tổ trưởng Tổ đại biểu HĐND huyện **trước 05 ngày** tiếp xúc cử tri (*Theo lịch thông báo*).

Chậm nhất đến ngày 29/11/2022, UBMTTQVN các xã - thị trấn gửi báo cáo tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri về Ban Thường trực UBMTTQ huyện để tổng hợp báo cáo tại Kỳ họp HĐND huyện, đồng thời gửi cho Thường trực HĐND huyện để theo dõi chung, gửi UBND huyện để chuẩn bị giải trình và trả lời cho cử tri theo luật định (*Báo cáo phải có sự thống nhất giữa Tổ trưởng Tổ đại biểu HĐND huyện, Thường trực HĐND và Chủ tịch UBMTTQVN các xã - thị trấn, Ban Thường trực UBMTTQVN xã - thị trấn ký ban hành*).

Trên đây là một số nội dung liên quan đến việc tiếp xúc cử tri trước Kỳ họp thường lệ cuối năm 2022 - HĐND huyện khóa X; Thường trực HĐND huyện Duyên Hải thông báo đến Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc huyện, các đại biểu HĐND huyện, Thường trực HĐND các xã - thị trấn biết, phối hợp thực hiện./.

Nơi nhận:

- Thường trực Huyện ủy (b/c);
- Thường trực, các Ban HĐND huyện;
- UBND, UBMTTQVN huyện;
- Như trên;
- Lãnh đạo VP;
- Lưu: VT-HĐND.

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Thái Thị Mỹ Dung

KẾ HOẠCH

Tổ chức Kỳ họp thường lệ cuối năm 2022 - Hội đồng nhân dân huyện Duyên Hải khóa X, nhiệm kỳ 2021 - 2026

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 19/6/2015 (được sửa đổi, bổ sung năm 2019);

Căn cứ Luật Hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân 20/11/2015;

Căn cứ Nghị quyết số 36/NQ-HĐND ngày 16/12/2021 của Hội đồng nhân dân huyện Duyên Hải về Kế hoạch tổ chức các Kỳ họp thường lệ năm 2022;

Sau khi thống nhất với Ủy ban nhân dân (UBND) huyện, Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam (UBMTTQVN) huyện, Thường trực Hội đồng nhân dân (HĐND) huyện ban hành kế hoạch tổ chức Kỳ họp thường lệ cuối năm 2022 - HĐND huyện khóa X, nhiệm kỳ 2021 - 2026, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Nhằm đánh giá tình hình thực hiện Nghị quyết của HĐND huyện về các chỉ tiêu, nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh năm 2022; đề ra nhiệm vụ, giải pháp phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh năm 2023; chất vấn, thảo luận, đóng góp và quyết định các vấn đề quan trọng khác thuộc thẩm quyền của HĐND huyện theo quy định của pháp luật.

2. Yêu cầu

- Thường trực HĐND huyện chủ động phối hợp với UBND, UBMTTQVN huyện và các ngành hữu quan chuẩn bị tốt các nội dung trình kỳ họp; đôn đốc các đơn vị, cơ quan có liên quan tích cực, chủ động soạn thảo các văn bản thuộc thẩm quyền được giao phục vụ kỳ họp, đảm bảo chất lượng, đúng quy trình, thủ tục luật định và tiến độ về thời gian theo kế hoạch này. Công tác chuẩn bị trước, trong và sau kỳ họp phải đảm bảo chu đáo, chặt chẽ, đúng, đủ các nội dung, trình tự theo quy định của pháp luật.

- Thường trực, các Ban và đại biểu HĐND huyện nêu cao tinh thần trách nhiệm, thực hiện đầy đủ nhiệm vụ, quyền hạn của mình trong việc chuẩn bị kỳ

họp HĐND huyện theo Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2015 (được sửa đổi, bổ sung năm 2019).

- UBND, UBMTTQVN huyện và các ngành hữu quan chuẩn bị tốt nội dung kỳ họp; tích cực, chủ động soạn thảo các văn bản thuộc thẩm quyền được giao phục vụ kỳ họp, đảm bảo chất lượng, đúng quy trình, thủ tục luật định và tiến độ về thời gian theo kế hoạch này.

- Văn phòng HĐND và UBND huyện căn cứ chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao, tham mưu, giúp việc và phục vụ Thường trực, các Ban, đại biểu HĐND huyện chuẩn bị và tổ chức thành công kỳ họp theo kế hoạch đề ra.

II. DỰ KIẾN NỘI DUNG KỲ HỌP

1. Xem xét các Báo cáo, Thông báo trình tại Kỳ họp

- 1.1. Báo cáo công tác năm 2022 của Thường trực HĐND huyện.
- 1.2. Báo cáo công tác năm 2022 của các Ban HĐND huyện.
- 1.3. Báo cáo công tác năm 2022 của Tòa án nhân dân huyện.
- 1.4. Báo cáo công tác năm 2022 của Viện kiểm sát nhân dân huyện.
- 1.5. Báo cáo công tác năm 2022 của Chi cục Thi hành án dân sự huyện
- 1.6. Báo cáo công tác năm 2022 của UBND huyện.
- 1.7. Báo cáo tình hình thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội năm 2022 và kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội năm 2023.
- 1.8. Báo cáo tình hình thực hiện thu - chi ngân sách, tình hình sử dụng dự phòng ngân sách; các nội dung phát sinh xin ý kiến Thường trực HĐND huyện năm 2022.
- 1.9. Báo cáo việc thực hiện kế hoạch đầu tư công năm 2022 và dự kiến kế hoạch năm 2023.
- 1.10. Báo cáo công tác phòng, chống tham nhũng năm 2022.
- 1.11. Báo cáo công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo năm 2022.
- 1.12. Báo cáo công tác phòng, chống tội phạm và vi phạm pháp luật năm 2022.
- 1.13. Báo cáo giải trình các ý kiến, kiến nghị của cử tri trước kỳ họp thường lệ cuối năm 2022.
- 1.14. Báo cáo kết quả thực hiện Nghị quyết số 12/NQ-HĐND ngày 15/7/2022 của HĐND huyện về kết quả giám sát công tác triển khai thực hiện việc sắp xếp tổ chức bộ máy và phân công, bố trí cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn huyện theo Nghị quyết số 18-NQ/TW, Nghị quyết số 19-NQ/TW ngày 25/10/2017 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng (Khóa XII) tại Cơ quan Tổ chức - Nội vụ huyện Duyên Hải.

1.15. Báo cáo kết quả thực hiện Nghị quyết số 15/NQ-HĐND ngày 15/7/2022 của HĐND huyện về hoạt động chất vấn tại Kỳ họp thứ 6 - HĐND huyện khóa X.

1.16. Báo cáo kết quả giám sát chuyên đề của HĐND huyện về việc triển khai thực hiện chính sách trợ giúp xã hội đối với các đối tượng bảo trợ xã hội tại UBND xã Ngũ Lạc và Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội huyện.

1.17. Báo cáo kết quả giám sát chuyên đề của HĐND huyện về công tác tổ chức bộ máy và thực hiện các chế độ chính sách đối với viên chức ngành giáo dục tại Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện.

1.18. Báo cáo kết quả thực hiện các kiến nghị sau giám sát của HĐND, Thường trực và các Ban HĐND huyện năm 2022.

1.19. Báo cáo tổng hợp ý kiến kiến nghị của cử tri sau Kỳ họp thứ 6 và trước Kỳ họp thường lệ cuối năm 2022 - HĐND huyện khóa X.

1.20. Thông báo tình hình Mặt trận Tổ quốc tham gia xây dựng chính quyền năm 2022.

1.21. Thông báo kết quả Kỳ họp thường lệ cuối năm 2022 - HĐND tỉnh, khóa X.

1.22. Một số báo cáo khác (nếu có)

2. Xem xét các dự thảo Nghị quyết trình tại Kỳ họp

2.1. Dự thảo Nghị quyết về kết quả giám sát việc triển khai thực hiện chính sách trợ giúp xã hội đối với các đối tượng bảo trợ xã hội tại UBND xã Ngũ Lạc và Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội huyện.

2.2. Dự thảo Nghị quyết về kết quả giám sát công tác tổ chức bộ máy và thực hiện các chế độ chính sách đối với viên chức ngành giáo dục tại Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện.

2.3. Dự thảo Nghị quyết về Kế hoạch tổ chức các Kỳ họp thường lệ năm 2023 - HĐND huyện khóa X, nhiệm kỳ 2021 - 2026.

2.4. Dự thảo Nghị quyết về việc bổ sung dự toán, bổ sung có mục tiêu và điều chỉnh dự toán chi ngân sách năm 2022 (nếu có).

2.5. Dự thảo Nghị quyết về nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội năm 2023.

2.6. Dự thảo Nghị quyết về dự toán ngân sách, phân bổ nhiệm vụ thu - chi ngân sách năm 2023.

2.7. Dự thảo Nghị quyết về việc bổ sung kế hoạch đầu tư công trung hạn giai đoạn 2021 - 2025.

2.8. Dự thảo Nghị quyết về phê duyệt kế hoạch đầu tư công năm 2023.

2.9. Dự thảo Nghị quyết về hoạt động chất vấn tại Kỳ họp thứ 6 - HĐND huyện khóa X

2.10. Một số Nghị quyết khác (nếu có).

3. Các Ban HĐND huyện: Báo cáo thẩm tra về các vấn đề liên quan.

4. Thảo luận tại kỳ họp

4.1. Đại biểu HĐND huyện thảo luận về các báo cáo, dự thảo Nghị quyết của HĐND huyện trình tại kỳ họp.

4.2. Lãnh đạo UBND huyện phát biểu tiếp thu, giải trình (nếu có).

5. Chất vấn và trả lời chất vấn của đại biểu HĐND huyện.

6. Chủ tịch UBND huyện phát biểu.

7. Biểu quyết thông qua các Nghị quyết của HĐND huyện.

III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM VÀ THÀNH PHẦN THAM DỰ KỶ HỌP

1. Thời gian, địa điểm

1.1. Thời gian kỳ họp: Dự kiến tổ chức **trong 02 ngày, vào ngày 15 và 16/12/2022 (Thứ Năm và Thứ Sáu).**

1.2. Địa điểm: Tại **Hội trường (Tầng 4), Trụ sở làm việc HĐND – UBND huyện Duyên Hải.**

2. Thành phần tham dự Kỳ họp (Khoảng 120 đại biểu).

- Thường trực HĐND tỉnh;
- Đại biểu HĐND tỉnh khóa X, đơn vị huyện Duyên Hải;
- Thường trực Huyện ủy;
- Đại biểu HĐND huyện khóa X;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch và các Ủy viên UBND huyện;
- Đại diện Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam huyện;
- Thủ trưởng các ban, ngành, đoàn thể huyện;
- Lãnh đạo, Chuyên viên và người lao động thuộc Văn phòng HĐND và UBND huyện (Phục vụ).
- Trung tâm Văn hóa - Thông tin và Thể thao huyện (*Dự và ghi hình, đưa tin*).
- Chủ tịch hoặc Phó Chủ tịch HĐND các xã - thị trấn;
- Chủ tịch UBND các xã - thị trấn;

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phân công các đơn vị chuẩn bị tài liệu Kỳ họp

1.1. Thường trực HĐND huyện chuẩn bị các nội dung có liên quan tại điểm 1.1, điểm 1.16 và điểm 1.17 Khoản 1; Điểm 2.1, 2.2, 2.3 Khoản 2 Mục II của Kế hoạch này. Đồng thời phối hợp với các Tổ đại biểu HĐND huyện,

UBND huyện, UBMTTQVN huyện tổ chức tiếp xúc cử tri trước kỳ họp theo quy định; thời gian từ ngày 14/11/2022 đến 24/11/2022 (Có kế hoạch tiếp xúc cử tri riêng).

1.2. Các Ban HĐND huyện chuẩn bị các nội dung có liên quan tại Điểm 1.2 Khoản 1 và Khoản 3 Mục II của Kế hoạch này.

1.3. UBND huyện chuẩn bị các báo cáo từ điểm 1.6 đến 1.15 và điểm 1.18 Khoản 1 Mục II; các tờ trình và dự thảo Nghị quyết từ điểm 2.4 đến 2.8 Khoản 2 Mục II của Kế hoạch này.

1.4. Tòa án nhân dân huyện chuẩn bị báo cáo tại điểm 1.3 Khoản 1; Viện kiểm sát nhân dân huyện chuẩn bị báo cáo tại điểm 1.4 Khoản 1; Chi cục Thi hành án dân sự huyện chuẩn bị báo cáo tại điểm 1.5 Khoản 1 Mục II của Kế hoạch này.

1.5. Đề nghị UBMTTQVN huyện chuẩn bị báo cáo tại Điểm 1.19 và thông báo tại Điểm 1.20 Khoản 1 Mục II của Kế hoạch này.

1.6. Đề nghị Tổ Đại biểu HĐND tỉnh đơn vị huyện Duyên Hải chuẩn bị thông báo tại Điểm 1.21 khoản 1 Mục II của Kế hoạch này.

2. Thời gian thẩm tra của các Ban HĐND huyện

Các Ban HĐND huyện tiến hành thẩm tra từ ngày 21/11/2022 đến ngày 30/11/2022 để phục vụ Ban Thường vụ Huyện ủy họp xem xét cho ý kiến các nội dung trình tại kỳ họp và xây dựng báo cáo thẩm tra báo cáo tại kỳ họp.

Riêng đối với dự thảo Nghị quyết về nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội; Nghị quyết về dự toán ngân sách, phân bổ nhiệm vụ thu - chi ngân sách; Nghị quyết về phê duyệt kế hoạch đầu tư công năm 2023, Ban Kinh tế - Xã hội thực hiện thẩm tra sau kỳ họp thường lệ cuối năm 2022 của HĐND tỉnh (Do UBND huyện chờ HĐND tỉnh ban hành Nghị quyết và UBND tỉnh ban hành Quyết định phân bổ).

3. Thời gian gửi tài liệu Kỳ họp

3.1. Đối với các báo cáo, thông báo và dự thảo Nghị quyết của HĐND huyện trình tại Kỳ họp: Đề nghị các đơn vị được phân công tại Khoản 1 Mục IV chuẩn bị các văn bản (đầy đủ hồ sơ tài liệu) gửi về Thường trực HĐND huyện trước ngày 18/11/2022 để các Ban HĐND huyện thẩm tra và gửi cho đại biểu HĐND huyện nghiên cứu trước.

Riêng đối với báo cáo công tác năm 2022 của Viện kiểm sát nhân dân huyện gửi về Thường trực HĐND huyện trước ngày 24/11/2022. Đối với Báo cáo tổng hợp ý kiến kiến nghị của cử tri sau Kỳ họp thứ 6 và trước Kỳ họp thường lệ cuối năm 2022 - HĐND huyện khóa X, gửi về Thường trực HĐND huyện trước ngày 02/12/2022.

3.2. Đối với các báo cáo trình bày tại kỳ họp dài không quá 5 trang, đề nghị các đơn vị chuẩn bị báo cáo tóm tắt và gửi về Thường trực HĐND huyện

trước ngày 06/12/2022, thời gian trình bày không quá 10 phút.

Riêng báo cáo tóm tắt của UBND huyện về tình hình thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội năm 2022 và kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội năm 2023, thời gian trình bày không quá 30 phút.

4. Hình thức gửi, nhận tài liệu kỳ họp

Tất cả tài liệu Kỳ họp thường lệ cuối năm 2022 - HĐND huyện khóa X đều được gửi văn bản giấy đến tất cả đại biểu HĐND huyện và khách mời tham dự kỳ họp (*Đại biểu khách mời sẽ được gửi tài liệu tại phiên Khai mạc Kỳ họp*).

5. Công tác hậu cần, phục vụ

Văn phòng HĐND và UBND huyện chủ động thực hiện tốt các công việc sau:

- Tham mưu giúp Thường trực, các Ban HĐND huyện chuẩn bị các nội dung phục vụ Kỳ họp HĐND huyện.

- Phối hợp với các cơ quan hữu quan chuẩn bị tốt các nội dung của Kỳ họp HĐND huyện theo dõi, đôn đốc các cơ quan đơn vị có liên quan gửi các văn bản kỳ họp đúng thời gian quy định.

- Đảm bảo cơ sở vật chất phục vụ kỳ họp HĐND huyện chu đáo.

- Phối hợp với Trung tâm Văn hóa - Thông tin và Thể thao huyện thông báo rộng rãi thời gian, nội dung Chương trình kỳ họp để người dân biết tham gia giám sát kỳ họp.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức kỳ họp thường lệ cuối năm 2022 - HĐND huyện khóa X, nhiệm kỳ 2021 - 2026./.

Nơi nhận:

- Thường trực HĐND Tỉnh;
- Thường trực Huyện ủy;
- UBND, UBMTTQ huyện;
- Đại biểu HĐND huyện;
- VKSND, TAND, Chi cục THADS huyện;
- Thường trực HĐND, UBND xã, thị trấn;
- Lãnh đạo VP;
- Lưu: VT, HĐND.

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Thái Thị Mỹ Dung

DỰ KIẾN CHƯƠNG TRÌNH

Kỳ họp thứ 7 (Kỳ họp thường lệ cuối năm 2022) - HĐND huyện khoá X
(Thời gian làm việc 02 ngày, ngày 15 và 16 tháng 12 năm 2022)

I. Các báo cáo trình tại kỳ họp

1. Thường trực HĐND huyện thông qua:

1.1. Báo cáo công tác năm 2022 của Thường trực HĐND huyện.

1.2. Báo cáo kết quả giám sát chuyên đề của HĐND huyện về triển khai thực hiện chính sách trợ giúp xã hội đối với các đối tượng bảo trợ xã hội tại UBND xã Ngũ Lạc, Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội huyện.

1.3. Báo cáo kết quả giám sát chuyên đề của HĐND huyện về công tác tổ chức bộ máy và thực hiện các chế độ chính sách đối với viên chức ngành giáo dục tại Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện.

2. Các Ban HĐND huyện thông qua:

2.1. Báo cáo công tác năm 2022 của các Ban HĐND huyện.

2.2. Báo cáo thẩm tra, thuyết trình về lĩnh vực có liên quan của các Ban HĐND huyện.

3. Ủy ban nhân dân huyện thông qua:

3.1. Báo cáo tình hình thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội năm 2022 và kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội năm 2023.

3.2. Báo cáo công tác năm 2022 của UBND huyện.

3.3. Báo cáo giải trình các ý kiến, kiến nghị của cử tri trước kỳ họp thường lệ cuối năm 2022.

3.4. Báo cáo kết quả thực hiện Nghị quyết số 12/NQ-HĐND ngày 15/7/2022 của HĐND huyện về kết quả giám sát công tác triển khai thực hiện việc sắp xếp tổ chức bộ máy và phân công, bố trí cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn huyện theo Nghị quyết số 18-NQ/TW, Nghị quyết số 19-NQ/TW ngày 25/10/2017 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng (Khóa XII) tại Cơ quan Tổ chức - Nội vụ huyện Duyên Hải.

3.5. Báo cáo kết quả thực hiện Nghị quyết số 15/NQ-HĐND ngày 15/7/2022 của HĐND huyện về hoạt động chất vấn tại Kỳ họp thứ 6 - HĐND huyện khóa X.



3.6. Báo cáo thực hiện các kiến nghị sau giám sát của Đoàn giám sát HĐND huyện, Thường trực HĐND huyện và các Ban HĐND huyện năm 2022.

3.7. Báo cáo tình hình thực hiện thu - chi ngân sách năm 2022.

3.8. Báo cáo việc thực hiện kế hoạch đầu tư công năm 2022 và dự kiến kế hoạch năm 2023.

3.9. Báo cáo công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo năm 2022.

3.10. Báo cáo công tác phòng, chống tham nhũng năm 2022.

3.11. Báo cáo công tác phòng, chống tội phạm và vi phạm pháp luật năm 2022.

4. Các ngành pháp luật thông qua:

4.1. Báo cáo công tác năm 2022 của Tòa án nhân dân huyện.

4.2. Báo cáo công tác năm 2022 của Chi cục Thi hành án dân sự huyện.

4.3. Báo cáo công tác năm 2022 của Viện Kiểm sát nhân dân huyện.

II. Các dự thảo Nghị quyết của HĐND huyện trình tại kỳ họp

1. Thường trực HĐND huyện thuyết trình:

1.1. Dự thảo Nghị quyết về nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội năm 2023.

1.2. Dự thảo Nghị quyết về Kế hoạch tổ chức các Kỳ họp thường lệ năm 2023 - HĐND huyện khóa X, nhiệm kỳ 2021 - 2026.

1.3. Dự thảo Nghị quyết kết quả giám sát chuyên đề của HĐND huyện về kết quả giám sát việc triển khai thực hiện chính sách trợ giúp xã hội đối với các đối tượng bảo trợ xã hội tại UBND xã Ngũ Lạc, Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội huyện.

1.4. Dự thảo Nghị quyết kết quả giám sát chuyên đề của HĐND huyện về kết quả giám sát công tác tổ chức bộ máy và thực hiện các chế độ chính sách đối với viên chức ngành giáo dục tại Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện.

1.5. Nghị quyết về hoạt động chất vấn tại kỳ họp thứ 7- HĐND huyện Khóa X.

2. Ủy ban nhân dân huyện thuyết trình:

2.1. Dự thảo Nghị quyết về việc bổ sung dự toán, bổ sung có mục tiêu và điều chỉnh dự toán chi ngân sách năm 2022.

2.2. Dự thảo Nghị quyết về dự toán ngân sách, phân bổ nhiệm vụ thu - chi ngân sách năm 2023.

2.3. Dự thảo Nghị quyết về việc bổ sung kế hoạch đầu tư công trung hạn giai đoạn 2021 - 2025.

2.4. Dự thảo Nghị quyết về việc phê duyệt kế hoạch đầu tư công năm 2023.

2.5. Một số dự thảo Nghị quyết khác (nếu có).

III. Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam huyện thông qua

1. Báo cáo tổng hợp ý kiến kiến nghị của cử tri sau Kỳ họp thứ 6 và trước Kỳ họp thường lệ cuối năm 2022 - HĐND huyện khóa X.

2. Thông báo tình hình Mặt trận Tổ quốc tham gia xây dựng chính quyền năm 2022.

IV. Tổ đại biểu HĐND tỉnh Thông báo kết quả Kỳ họp thường lệ cuối năm 2022 - HĐND tỉnh, khóa X.

V. Thảo luận của đại biểu HĐND huyện

1. Đại biểu HĐND huyện thảo luận về các báo cáo, dự thảo Nghị quyết của HĐND huyện trình tại kỳ họp.

2. Lãnh đạo Ủy ban nhân dân huyện phát biểu tiếp thu, giải trình (nếu có).

VI. Chất vấn và trả lời chất vấn của đại biểu HĐND huyện

VII. Chủ tịch UBND huyện phát biểu ý kiến

XIII. Biểu quyết thông qua các Nghị quyết HĐND huyện



